

Схема организации дополнительных занятий с обучающимися с низким уровнем подготовки МБОУ СОШ с.Кунгуртуг

Одним из направлений модернизации общего образования является оценка его качества. В течение ряда лет в некоторых образовательных организациях падает результативность образовательной деятельности обучающихся. Педагогические коллективы этих образовательных организаций стараются исправить ситуацию, но единого подхода к решению проблемы повышения качества образования в образовательной организации нет. Современные психологические исследования констатируют, что ученик не хочет учиться. Повышение требований к уровню общего образования, снижение уровня учебной мотивации, незаинтересованность родителей в результатах обучения своих детей обострили проблему школьной неуспеваемости. Количество учащихся, которые по различным причинам оказываются не в состоянии за отведенное время и в необходимом объеме усвоить учебную программу, увеличивается. Неуспеваемость, возникающая на начальном этапе обучения, создает трудности для нормального развития ребенка, так как, не овладев основными умственными операциями, учащиеся не справляются с возрастающим объемом знаний в средних классах и на последующих этапах «выпадают» из процесса обучения.

При работе со слабоуспевающими школьниками необходимо создать систему деятельности всех участников образовательного процесса, направленную на решение данной проблемы. В работе с обучающимися, испытывающими трудности в обучении важно найти такие пути, которые способствовали бы повышению их учебной мотивации.

Не смотря на то, что изучение мотивации является одним из актуальных вопросов исследования психологов, социологов, педагогов, на сегодняшний день не установлено единого определения этого явления. Существует много довольно противоречивых гипотез, пытающихся на научной основе дать объяснение феномену мотивация, ответить на вопросы: почему и из-за чего человек действует, на удовлетворение каких потребностей нацелена деятельность личности, почему и как человек выбирает определённую стратегию действий.

Мотивация школьников - важное звено для успешного обучения. Верно сформированные мотивы, четко осознаваемая цель деятельности придают образовательному процессу смысл и позволяют достигнуть планируемых результатов. Произвольное возникновение мотивации к учёбе - довольно редкое явление.

Поэтому задача педагогов – создать в образовательной организации у неуспевающих обучающихся устойчивую мотивацию достижения успеха и внутреннюю мотивацию. Задача администрации школы - ввести в действие механизм функционирования системы работы образовательной организации с обучающимися с низкой учебной мотивацией.

Механизм взаимодействия внутри учреждения педагогов по работе с учащимися с низкой учебной мотивацией.

Директор ОУ: утверждает учебный план, образовательные программы, организует педагогические советы по планированию и подведению итогов работы с учащимися с низкой учебной мотивацией, утверждает локальные акты. Непосредственно взаимодействует с заместителями директора по УР и ВР. Планирует организацию и проведение корпоративного (внутришкольного) обучения педагогов по работе с учащимися с низкой мотивацией.

Заместитель директора по УР: организует и курирует работу временных творческих групп, которые занимаются анализом фактической ситуации, составлением единого банка данных об учащихся с низкой учебной мотивацией, планированием работы по формированию положительной мотивации к обучению. Участвует в создании индивидуальных образовательных маршрутов (ИОМ), осуществляет контроль за реализацией индивидуальных образовательных маршрутов, проводит контроль за системой работы учителя по выполнению образовательных программ, контроль за накопляемостью оценок и отработкой материала, оказывает помощь педагогам, работающим с учащимися с низкой учебной мотивацией.

Заместитель директора по ВР: курирует выполнение планов воспитательной работы классными руководителями, включающих организацию досуга и социализации учащихся с низкой учебной мотивацией в рамках работы школы через включение ребенка во внеурочную деятельность, через участие в школьных и классных мероприятиях. Организует работу органа ученического самоуправления. Ведёт мониторинг участия учащихся с низкой учебной мотивацией в школьных и классных мероприятиях.

Методические объединения учителей-предметников: разрабатывают и проводят мониторинг успеваемости, анализируют результаты диагностических работ, разрабатывают индивидуальный образовательный маршрут (ИОМ), проводят обучающие и методические семинары для педагогов школы, дают мастер-классы по данной теме, осуществляют контроль преподавания

отдельных предметов, разрабатывают проекты локальные акты, вносят изменения в рабочие программы.

Психолого-медико-педагогический консилиум: проводит работу по своевременному выявлению дефектов воспитания, обучения; социальной адаптацией и интеграцией в обществе детей с различными отклонениями в развитии, приводящими к школьной дезадаптации, разрабатывают рекомендаций учителям, воспитателям групп продленного дня, родителям для обеспечения индивидуального подхода в процессе коррекционного обучения и воспитания, участвуют в разработке индивидуальных образовательных маршрутов (ИОМ), отслеживают эффективность коррекционно-развивающей работы, ведут мониторинги.

Классный руководитель: изучает индивидуальные особенности обучающихся и динамику их развития, осуществляет контроль за успеваемостью каждого обучающегося; контроль за посещаемостью учебных занятий обучающимися, регулирует межличностные отношения между обучающимися, содействует общему благоприятному психологическому климату в коллективе, устанавливает контакты с родителями (иными законными представителями) обучающихся, оказывает им помощи в воспитании детей (лично, через педагога-психолога, социального педагога), взаимодействует с педагогическими работниками, а также учебно-вспомогательным персоналом общеобразовательного учреждения, организует в классе воспитательный процесс, оптимальный для развития положительного потенциала личности обучающихся в рамках деятельности общешкольного коллектива, проводит учет разнообразной деятельности обучающихся, в том числе внеурочной деятельности, осуществляет контроль за реализацией ИОМ ребенка.

Учитель: Учитель-предметник в начале года проводит диагностику с целью выявления уровня обученности учащегося. Применяет системно - деятельностный подход и коррекционно-развивающие технологии. Заполняет карту наблюдений за работой слабоуспевающего (неуспевающего) учащегося. Оценивает деятельность учащегося на уроке, отмечая его положительные моменты. Проводит индивидуальные консультации, дополнительные занятия по ликвидации пробелов в знаниях, составляет план индивидуальных консультаций. Ставит в известность классного руководителя ученика о низкой успеваемости. Участвует в работе психолого-медико-педагогического консилиума. Участвует в разработке индивидуального маршрута учащегося (ИОМ).

Учитель, занятый в организации внеурочной деятельности учащихся:

Осуществляет внеурочную деятельность обучающихся с низкой мотивацией в соответствии со своей образовательной программой, развивает их разнообразную творческую деятельность; Обеспечивает педагогически обоснованный выбор форм, средств и методов работы (обучения) исходя из психофизиологической и педагогической целесообразности, используя современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы; обеспечивает соблюдение прав и свобод обучающихся; выявляет творческие способности обучающихся, способствует их развитию формированию устойчивых профессиональных интересов и склонностей;

Организует разные виды деятельности обучающихся, воспитанников, ориентируясь на их личности, осуществляет развитие мотивации их познавательных интересов, способностей; обеспечивает и анализирует достижения обучающихся, воспитанников; организует участие обучающихся в массовых мероприятиях;

Оказывает в пределах своей компетенции консультативную помощь родителям (законными представителями).

Медицинский работник: участвует в работе психолого-медико-педагогического консилиума, дает рекомендации по составлению (ИОМ) с учетом здоровьесбережения обучающегося.

Педагог-психолог: определяет факторы, препятствующие развитию личности обучающихся, и принимает меры по оказанию им различного вида психологической помощи (психокоррекционной, реабилитационной и консультативной); оказывает помощь обучающимся, родителям (законным представителям), педагогическому коллективу в решении конкретных психолого-педагогических проблем; проводит психологическую диагностику, используя современные образовательные технологии, проводит диагностическую, психокоррекционную реабилитационную, консультативную работу, опираясь на достижения в области педагогической и психологической наук, возрастной психологии и школьной гигиены, а также современных информационных технологий, составляет психолого-педагогические заключения по материалам исследовательских работ с целью ориентации преподавательского коллектива, а также родителей (законных представителей) в проблемах личностного и социального развития обучающихся; определяет степень отклонений (умственных, физических, эмоциональных) в развитии обучающихся, а также различного вида нарушений социального развития и проводит их психолого-педагогическую коррекцию; консультирует работников школы по вопросам практического применения психологии,

ориентированной на повышение социально-психологической компетентности обучающихся, педагогических работников, родителей (лиц, их заменяющих); проводит коррекционные занятия с данной группой детей. Участвует в разработке индивидуального образовательного маршрута (ИОМ) учащегося, в работе психолого-медико-педагогического консилиума.

Учитель-логопед: обследует учащихся, определяет структуру и степень выраженности имеющегося у них дефекта. Комплекует группы для занятий с учетом психофизического состояния учащихся. Проводит групповые и индивидуальные занятия по исправлению отклонений в развитии, восстановлению нарушенных функций. Работает в тесном контакте с учителями, посещает занятия и уроки. Консультирует педагогических работников и родителей (или лиц их заменяющих) по применению специальных методов и приемов оказания помощи детям, имеющим отклонения в развитии. Осуществляет связь с родителями (или лицами их заменяющими). Участвует в разработке индивидуального образовательного маршрута (ИОМ) учащегося, в работе психолого-медико-педагогического консилиума.

Социальный педагог школы: анализирует личностные проблемы учащихся для оказания им своевременной социальной помощи и поддержки, проводит сбор и накопление информации о детях, испытывающих проблемы в учебной деятельности, организует систему внешних связей школы, необходимых для успешного осуществления проектов и программ по адаптации учащихся; координирует совместную деятельность отдельных участников по работе с учащимися с низкой мотивацией, руководит деятельностью классных руководителей по социальной адаптации учащихся, контролирует выполнение принятых решений в области социальной адаптации.

Ученическое самоуправление: разрабатывает и проводит мероприятия с участием детей с низкой мотивацией, устанавливает доброжелательный микроклимат в классе, осуществляет поддержку учащихся с низкой учебной мотивацией.

Родители: обеспечивают посещение ребенка занятий согласно учебному расписанию. Обеспечивают надлежащую подготовку обучающимся домашних заданий. Контролируют выполнение индивидуального образовательного маршрута (ИОМ) ребенка. Посещает школу с целью консультаций по реализации ИОМ. Оказывают помощь своему ребенку в реализации ИОМ.

Дорожная карта работы с учащимися с низким уровнем подготовки.

№	Содержание работы	технологии	ответственные	сроки
1. Информационно-аналитическая деятельность				
Задачи: выявить учащихся, имеющих низкую учебную мотивацию на текущий учебный год, создать комфортные условия для работы со слабыми учащимися.				
1	Формирование банка данных учащихся школы с низкой учебной мотивацией	Анализ фактической ситуации	МО учителей, МО классных руководителей	Май-август 2020 года
2	Составление списков учащихся, заполнение диагностических карт, педагогических и психологических характеристик на учащихся	Анализ результатов психологических материалов с целью коррекции работы	Педагог-психолог, логопед, дефектолог, ПМП консилиум, Классный руководитель	Август-сентябрь
3	Формирование банка данных о семьях учащихся с низкой учебной мотивацией	Сбор информации от классных руководителей	Социальный педагог	Август-сентябрь
4	Составление индивидуального образовательного маршрута ученика с низкой учебной мотивацией	Заполнение шаблона индивидуального образовательного маршрута (ИОМ)	МО учителей, ПМП консилиум	Сентябрь
5	Проведение совещаний по вопросу создания условий успешности обучения учащихся данной категории. Отчет зам. директора по данному вопросу.	Отбор информации, ее систематизация	Зам директора по УВР	1 раз в четверть
6	Организация внеурочной системы	Расписание занятий внеурочной деятельности	Заместитель директора по ВР	В течение учебного года
7	Организация досуга учащихся	План классного руководителя	Зам. директора по ВР, классный руководители	В течение учебного года
8	Контроль за работой классных руководителей за обучением учащихся, имеющих низкую успеваемость	Анализ планов работы классных руководителей	Заместитель директора по ВР	1 раз в четверть
9	Контроль за реализацией индивидуального образовательного маршрута (ИОМ) учащихся	Анализ реализации индивидуальных образовательных маршрутов (ИОМ) учащихся	Классный руководитель	1 раз в четверть
10	Внесение изменений в должностные обязанности педагогических работников	Анализ и корректировка должностных инструкций	Директор	Август - сентябрь
2. Организационно-исполнительская деятельность				
Задачи:				
1. Организация помощи, обеспечивающей успешность учащихся в учебной деятельности;				
2. Административный контроль за учебной деятельностью слабоуспевающих учащихся.				
3. Повышение мотивации учащихся, создание «ситуации успеха».				
1	Контроль за посещаемостью учащимися	Анализ школьной документации, плана	Заместитель директора ВР,	В течение учебного года

	уроков, мероприятий в рамках классно-урочной системы образования	работы классных руководителей по данному направлению	классные руководители, социальный педагог	
2	Проведение контрольного среза знаний	КР, анализ КР	Заместитель директора УВР, руководители МО	Сентябрь, май
3	Тематический учет знаний слабоуспевающих учащихся класса	КР, анализ КР, анализ журналов	Зам директора по УР Учителя-предметники	В течение года
4	Индивидуальные беседы с учащимися, классными руководителями и учителями-предметниками по выявлению затруднений, препятствующих усвоению учебного материала	Собеседование; Тематический контроль	Заместитель директора по УВР	1 раз в четверть и по мере необходимости
5	Обеспечение дифференцированного подхода при организации контроля усвоения знаний учащимися по отдельным темам	Персональный контроль	Заместитель директора по УВР	В течение учебного года
<p>3. Мотивационно-целевая деятельность</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечение учащихся алгоритмом выполнения всех видов письменных заданий, работы с книгой по заданию учителя, устного ответа; 2. Контроль за организацией рабочего места в учебное время. 3. Использование в работе методов коррекционно – развивающего обучения. 4. Организация обучения по адаптированным образовательным программам учащихся, имеющих заключения ПМПКа 				
1	Обеспечение учащихся алгоритмом при выполнении письменных заданий, как индивидуальных, так и общих классных видов работ, при работе с книгой по заданию учителя, при устном ответе	Анализ фактической ситуации	Учителя-предметники	В течение учебного года
2	Обеспечение возможности выполнения домашних заданий в рамках индивидуальных заданий	Анализ, отбор информации, практическая направленность в работе	Учителя-предметники	В течение учебного года
3	Организация отдыха учащихся в каникулярное время: - осенние каникулы (весенние каникулы) - лагерь для учащихся 9 и 11 классов по подготовке к итоговой аттестации. - летние каникулы - профильные отряды(по учебным предметам) для учащихся 8, 10 классов	Анализ плана работы классного руководителя,	Классный руководитель, учителя-предметники	В каникулы
4	Привлечение учащихся к	Собеседование с	Заместитель	В течение

	участию в общешкольных и общеклассных мероприятиях: - предметные недели; - конкурс "Умники и умницы" 5-6 класс; - конкурс "Ученик года"; - конкурс инсценированной песни; - соревнования в номинациях: «Самый спортивный класс», «Самый творческий класс», «Самый сплоченный класс», «Самый интеллектуальный класс»	классными руководителями	директора по УВР, заместитель директора по ВР, классный руководитель, социальный педагог, ученическое самоуправление	учебного года
5	Оказание помощи учащимся в организации дальнейшего обучения и профориентации: - экскурсии на предприятия; - ярмарки профессий; - беседы с сотрудниками центра занятости населения; - беседы-встречи с родителями.	- Консультации; - собеседования	Психолог, классный руководитель, зам. директора по ВР, социальные партнеры	В течение учебного года

4. Контрольно-диагностическая деятельность

Задачи:

1. Обеспечение полноценного личностного, интеллектуального и профессионального развития учащихся на каждом возрастном этапе;
2. Обеспечение индивидуального подхода к каждому учащемуся;
3. Психолого-педагогическое изучение детей;
4. Консультирование родителей (лиц, их заменяющих), по вопросам воспитания детей, создания благоприятного микроклимата

1	Организация тематических классных собраний по проблемам: - психологические и возрастные особенности учащихся; -общение с учащимися с учетом индивидуальной психологии детей; - ответственность родителей за воспитание и обучение детей	Анализ работы классных руководителей	Классные руководители	В течение года
2	Выявление уровня психологического комфорта в ученическом коллективе слабоуспевающих детей	- Психологические методики; - собеседование	Педагог-психолог	1-я четверть учебного года
3	Проведение диагностик специалистами ПМПконсилиума	-специальные методики	Педагог-психолог, учитель-логопед, социальный педагог	По плану в течение года
4	Организация работы по	- Собеседование;	Классные	В течение

	определению профессиональной ориентации учащихся данной группы	-консультации; - профориентационные методики	руководители	учебного года
5. Регулирующая деятельность				
Задачи: осуществление взаимодействия между семьей и школой с целью организации совместных действий для решения проблемы успешности обучения учащихся.				
1	Организация работы с родителями по устранению причин неуспеваемости и прогулов учащихся	- Собеседование; - Анкетирование и его анализ	классный руководитель	В течение учебного года
2	Социальные гостиные с приглашением родителей, учащихся с низкой мотивацией	- Собеседование; - консультации	Заместитель директора по УР	В течение учебного года
3	Определение тематики бесед с родителями по воспитанию детей	- Собеседование; - консультации	Классные руководители	Сентябрь-октябрь 2020года
4	Привлечение родительских комитетов (школы, класса) к сотрудничеству с педагогическим коллективом школы по разрешению проблемы воспитания детей.	- Анализ работы родительского комитета; - собеседования	Классный руководитель, председатель родительского комитета	В течение учебного года
5	Родительский всеобуч. Педагогические консультации классных руководителей, учителей предметников, администрации школы	Собеседование, индивидуальные консультации, размещение информации на Интернет – представительстве школы	Классный руководитель, администрация, учителя-предметники, социальный педагог	В течение учебного года
6	Организация независимой оценки качества образования	Тесты, Интернет – голосование, посещение уроков с последующей оценкой, родительские конференции и собрания,	Администрация школы,	Май 2021 года
6. Повышение уровня профессиональной компетенции педагогов.				
1	Контроль за системой работы учителя по ведению рабочих и контрольных тетрадей, их проверкой и отработкой допущенных ошибок	- Анализ журнала индивидуального развития; -собеседование 1 раз в месяц	Руководители МО, учителя-предметники	В течение учебного года
2	Контроль за работой классных руководителей и учителей-предметников с дневниками учащихся по вопросу своевременного доведения до сведения родителей результатов обучения учащихся	- Собеседование 1 раз в месяц - Персональный контроль	Заместитель директора по УР	В течение учебного года
3	Организация заседаний МО с целью выявления проблем учащихся с низкой мотивацией и	Анализ 1 раз в четверть	Руководители МО, классный руководитель	В течение года

	корректировка индивидуальных образовательных маршрутов (ИОМ) учащихся			
4	Посещение уроков учителей-предметников администрацией и членами методических объединений для изучения работы учителя на уроке со слабыми учениками	Посещение уроков с последующим из анализом	Заместитель директора по УР Руководители МО	По плану администрации
5	Контроль за наполняемостью отметок и отработкой материала, а также неудовлетворительных отметок по итогам контрольных работ и текущего материала неуспевающих учащихся	- Посещение уроков; - Работа со школьной документацией; - собеседование	Заместитель директора по УР	В течение учебного года
6	Обобщение позитивного опыта работы с учащимися, имеющими низкую мотивацию с целью его распространения в рамках школы	Посещение уроков. Мастер-классы, обмен опытом на заседаниях педагогического совета	Заместитель директора по УР	В течение учебного года
7	Наличие на каждого с низкой мотивацией ученика индивидуального образовательного маршрута (ИОМ)	Заполнение шаблонов	Учителя-предметники, классные руководители	В течение учебного года
8	Контроль за объемом домашних заданий по всем предметам с целью предупреждения утомляемости учащихся	- Анкетирование; - Собеседование; - Анализ документации	Руководители МО	В течение учебного года
9	Контроль преподавания отдельных предметов с целью выявления причин перегрузки учащихся и выработка рекомендаций по коррекции работы	- Анализ; - Анкетирование учащихся; - Посещение уроков; - консультации	Заместитель директора по УВР	В течение учебного года
7. Психолого-педагогическое сопровождение				
<p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечение полноценного личностного, интеллектуального и профессионального развития учащихся. 2. Обеспечение индивидуального подхода к каждому учащемуся; 3. Психолого-педагогическое изучение детей; 4. Консультирование родителей (лиц, их заменяющих), по вопросам воспитания детей, создания благоприятного климата. 				
1	Организация тематических классных собраний по проблемам: - психологические и возрастные особенности учащихся; -общение с учащимися с учетом индивидуальной психологии детей;	Родительские собрания с приглашением специалистов, медицинскими работниками, сотрудниками ПДН.	Администрация школы, педагог – психолог, социальный педагог, классные руководители	В течение года

	- ответственность родителей за воспитание и обучение детей			
2	Выявление уровня психологического комфорта в учебном коллективе слабоуспевающих детей	Анкетирование, тесты, собеседование.	Педагог – психолог	В течение года
3	Разработка индивидуальной программы коррекционных воздействий, предусматривающей комплекс различных видов помощи подростку: медицинской, педагогической, социальной, психологической	Индивидуальная программа	Администрация школы, классный руководитель, педагог – психолог, соц.педагог, дефектолог	Сентябрь 2020
4	Составление рекомендаций для родителей, учащихся и педагогов.	Методические рекомендации	Педагог – психолог	1 раз в полугодие

Описание ожидаемых результатов.

1. Повышение качества образования при внедрении системы деятельности образовательной организации с обучающимися с низкой мотивацией.
2. Повышение уровня учебной мотивации у учащихся.
3. Уменьшение количества обучающихся, имеющих неудовлетворительные результаты текущей и промежуточной аттестации.
4. Проведение корректировки рабочих программ (раздел «Контрольно – измерительные материалы» для учащихся, имеющих заключение ПМПК)
5. Систематизация проведения контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования.
6. Осуществление сбора, обработки, хранения и представления информации о состоянии и динамике качества образования, анализ результатов оценки качества образования на уровне образовательной организации.
7. Формирование нормативной базы документов, относящихся к обеспечению качества образования в образовательной организации.
8. Принятие управленческих решений по результатам оценки качества образования.
9. Создание модели работы с учащимися с низкой мотивацией.
10. Внесение изменений в должностные обязанности педагогических работников.

Приложение 1
Принято на педагогическом совете
Протокол № _____
от _____

Утверждено
приказом № _____
от _____
Директор _____

**Положение
о работе педагогического коллектива с учащимися,
имеющими низкую мотивацию (ПРОЕКТ)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Устава образовательной организации.

1.2. Положение регламентирует работу педагогического коллектива, администрации образовательной организации с учащимися, имеющими низкую мотивацию к обучению и их родителями (законными представителями).

1.3. Положение принимается на неопределенный срок педагогическим советом образовательной организации, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, и утверждается приказом директора. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Цели

2.1. Обеспечивает уровень подготовки учащихся, соответствующий требованиям государственного образовательного стандарта.

2.2. Повышение уровня обученности и качества обучения отдельных учеников и учащихся образовательной организации в целом.

3. Задачи

3.1. Формировать ответственное отношение учащихся к учебному труду.

3.2. Повышать ответственность родителей (законных представителей) за обучение детей.

3.3. Формировать комплексную систему работы с учащимися, имеющими низкую мотивацию к обучению.

4. Основные направления и виды деятельности

4.1. Выявление возможных причин низкой учебной мотивации.

4.2. Принятие комплексных мер, направленных на повышение учебной мотивации.

5. Программа деятельности учителя-предметника с учащимися, имеющими низкую мотивацию к обучению .

5.1. Учитель-предметник в начале года проводит диагностику с целью выявления уровня обученности учащегося.

5.2. Применяет системно-деятельностный подход и коррекционно-развивающие технологии.

5.3. Заполняет карту наблюдений для посещающих урок за работой слабоуспевающего (неуспевающего) учащегося (приложение №2)

5.4. Оценивает деятельность учащегося на уроке, отмечая его положительные моменты.

5.5. Учитель-предметник проводит индивидуальные консультации, дополнительные занятия по ликвидации пробелов в знаниях, составляет план индивидуальных консультаций по следующей форме:

Предмет	Ф.И. ученика	Класс	№ занятия	Тема занятия	Сроки

5.6. Учитель-предметник ставит в известность классного руководителя ученика о низкой успеваемости.

5.7. Участвует в работе ПМПконсилиума (при необходимости).

5.8. Участвует в разработке индивидуального образовательного маршрута учащегося (ИОМ).

Учитель – предметник – разрабатывает и корректирует индивидуальную образовательную программу в соответствии с рекомендациями специалистов; проектирует необходимые структурные составляющие индивидуальной образовательной программы, определяет содержание индивидуальной образовательной программы с учетом целевого назначения, описывает способы и приемы, посредством которых учащийся будет осваивать содержание образования.

6. Программа деятельности классного руководителя

6.1. Классный руководитель выявляет причины низкой мотивации учащегося совместно с психологом, социальным педагогом; логопедом, родителями, учителями –предметниками.

- 6.2. Изучает индивидуальные особенности обучающихся и динамику их развития.
- 6.3. Осуществляет контроль за успеваемостью каждого обучающегося; контроль за посещаемостью учебных занятий обучающимися.
- 6.4. Регулирует межличностные отношения между обучающимися, содействует общему благоприятному психологическому климату в коллективе.
- 6.5. Устанавливает контакты с родителями (иными законными представителями) обучающихся, оказывает им помощи в воспитании детей (лично, через психолога, социального педагога, педагога дополнительного образования).
- 6.6. Организует в классе воспитательный процесс, оптимальный для развития положительного потенциала личности обучающихся в рамках деятельности общешкольного коллектива, проводит учет разнообразной деятельности обучающихся, в том числе в системе дополнительного образования детей.
- 6.7. Осуществляет контроль за реализацией индивидуального образовательного маршрута (ИОМ) учащегося и заполняет следующую форму:

Предмет	Ф.И.О. учителя	Ф.И. ученика	№ занятия	Тема занятия	Сроки

7. Программа деятельности ученика

- 7.1. Посещает предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществляет самостоятельную подготовку к ним, выполняет задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.
- 7.2. Выполняет индивидуальный образовательный маршрут.
- 7.3. Ликвидирует академическую задолженность в сроки, определяемые общеобразовательной организацией; ведёт учёт ликвидации задолженности по форме:

Предмет	Ф.И.О. учителя	Дата	№ занятия	Тема занятия	Отметка	Подпись учителя

- 7.4. Заботится о сохранности и укреплении своего здоровья, стремлении к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

8. Программа деятельности родителей

- 8.1. Обеспечивают посещение ребенком занятий согласно учебному расписанию
- 8.2. Обеспечивают надлежащую подготовку обучающимся домашних заданий;
- 8.3. Контролируют выполнение индивидуального образовательного маршрута (ИОМ) своего ребенком.
- 8.4. Посещает школу с целью консультаций по реализации ИОМ.
- 8.5. Оказывают помощь своему ребенку в реализации ИОМ.

9. Программа деятельности социального педагога

- 9.1. Анализирует личностные проблемы учащихся для оказания им своевременной социальной помощи и поддержки, проводит сбор и накопление информации о детях, испытывающих проблемы в учебной деятельности.
- 9.2. Организует систему внешних связей школы, необходимых для успешного осуществления проектов и программ по адаптации учащихся.
- 9.3. Координирует совместную деятельность отдельных участников по работе с учащимися с низкой мотивацией.
- 9.4. Руководит деятельностью классных руководителей по социальной адаптации учащихся.
- 9.5. Контролирует выполнение принятых решений в области социальной адаптации.

10. Программа деятельности педагога-психолога.

- 10.1. Проводит психологическую диагностику, составляет психолого-педагогические заключения по материалам исследовательских работ с целью создания индивидуального образовательного маршрута (ИОМ).
- 10.2. Участвует в планировании и разработке коррекционных программ образовательной деятельности с учётом индивидуальных и половозрастных особенностей личности обучающихся.
- 10.3. Осуществляет психологическую поддержку учащихся с низкой учебной мотивацией.

10.4. Определяет степень отклонений (умственных, физических, эмоциональных) в развитии обучающихся, а также различного вида нарушений социального развития и проводит их психолого-педагогическую коррекцию;

10.5. Педагог-психолог дает рекомендации классному руководителю, учителям-предметникам, родителям (законным представителям) по вопросу индивидуального развития конкретного ребенка.

11. Программа деятельности учителя –логопеда.

11.1. Осуществляет работу, направленную на максимальную коррекцию отклонений в развитии у учащихся.

11.2. Обследует учащихся, определяет структуру и степень выраженности имеющегося у них дефекта.

11.3. Комплектует группы для занятий с учетом психофизического состояния учащихся.

11.4. Проводит групповые или подгрупповые и индивидуальные занятия по исправлению отклонений в развитии, восстановлению нарушенных функций.

11.5. Работает в тесном контакте с учителями, посещает занятия и уроки, входит в состав группы по разработке индивидуального образовательного маршрута (ИОМ).

11.6. Консультирует педагогических работников и родителей (законных представителей) по применению специальных методов и приемов оказания помощи детям, имеющим отклонения в развитии.

12. Программа деятельности администрации учреждения.

12.1. Организует работу производственных совещаний, педсоветов, на которых рассматриваются вопросы работы с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися.

12.2. Контролирует деятельность всех звеньев учебного процесса по работе с неуспевающими и со слабоуспевающими обучающимися.

12.3. Проверяет систему работы учителей-предметников со слабоуспевающими и неуспевающими во время посещения уроков.

12.4. Вносит при необходимости корректировки в план внутришкольного контроля через организацию дополнительных мероприятий работы со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися.

12.5. Проводит обучающие семинары, тематические консультации для педагогов по вопросу обновления форм и методов работы с неуспевающими и слабоуспевающими учащимися.

12.6. Составляет аналитическую справку по итогам учебного года о работе педагогического коллектива с учащимися низкой учебной мотивацией.

12.7. Проводит тематические консультации, общешкольные родительские собрания.

13. Программа деятельности психолого-медико–психологической консилиум.

13.1. Проводит раннюю диагностику отклонений в развитии детей; выявляет актуальные и резервные возможности ребенка;

13.2. Разрабатывает рекомендации учителю, родителям для обеспечения индивидуального подхода в процессе коррекционно-развивающего сопровождения;

14. Индивидуально образовательный маршрут учащегося с низкой мотивацией

14.1. В целях создания условий для повышения мотивации ребенка разрабатывается индивидуальный образовательный маршрут.

14.2. Индивидуальный образовательный маршрут (далее – ИОМ) определяет план работы педагогических работников школы по формированию положительной мотивации с учетом рекомендаций ПМПконсилиума школы, комплексной диагностики особенностей личности ребёнка, ожиданий родителей.

14.3. Индивидуальный образовательный маршрут направлен на преодоление несоответствия между процессом обучения, воспитания и социализации ребенка с психофизическим нарушением по образовательным программам определенного уровня образования и реальными возможностями ребенка исходя из структуры его нарушения, познавательных потребностей и возможностей.

14.4. Индивидуальный образовательный маршрут разрабатывается специалистами школы и утверждается директором школы.

14.5. Организационно – педагогические условия проектирования ИОМ является наличие в школе службы сопровождения, в рамках которой проводится комплексная оценка специалистами необходимости и целесообразности разработки для ребенка ИОМ. В качестве такой структуры в школе выступает ПМПконсилиум; согласие ребенка, согласие родителей (законных представителей) на ИОМ.

14.6. Компонентный состав структуры ИОМ для учащегося с низкой мотивацией представлен в приложение 1.

14.7. Контроль за реализацией ИОМ еженедельно осуществляет классный руководитель, родители учащегося. Заместитель директора школы по УВР один раз в четверть проводит анализ реализации ИОМ. ПМПконсилиум по мере необходимости вносят корректировки в ИОМ.

Индивидуальный образовательный маршрут

ученика _____

(ф.и.о ученика)

Дата рождения: _____ Адрес: _____

Класс: _____ Классный руководитель: _____

Успеваемость: _____

предмет	1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть	год
Не прошел промежуточную аттестацию по предмету: _____					
Предметы вызывающие затруднения: _____					

Занятость внеурочной деятельностью

	Название объединения
1 четверть	
2 четверть	
3 четверть	
4 четверть	

Индивидуальная программа комплексного сопровождения

сопровождение	Дата, время	мероприятие	срок	Результат/рекомендации
Работа классного руководителя (подпись)				
Учитель-предметник (подпись)				
Социальный педагог(подпись)				
Внеурочная деятельность (подпись)				
Педагог-психолог (подпись)				
Учитель-логопед (подпись)				

Проверено _____ зам директора по УВР

Дата _____

**Карта наблюдения для посещающих урок за работой
слабоуспевающего(неуспевающего) учащегося**

Фамилия, имя учащегося _____

Класс _____

Предмет _____

Дата урока		
Подготовка учащегося к уроку	учебник	
	тетрадь	
	дневник	
	ручка	
Выполнение домашнего задания	полностью	
	частично	
	не выполнено	
Работа на уроке	активная	
	пассивная	
	не участвует	
Поведение на уроке	удовлетворительное	
	не удовлетворительное	
Запись домашнего задания	записано	
	не записано	
Оценка за урок	устный ответ	
	п/р, л/р	
	самостоятельная работа	
	контрольная работа	

Подпись посещающего _____ / _____ /

Принято на педагогическом совете
 Протокол № _____
 от _____

Утверждено
 приказом № _____
 от _____
 Директор _____

Положение

об индивидуально групповых занятиях с учащимися (проект)

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение об индивидуально-групповых занятиях учащихся (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с целью регламентации процесса формирования и реализации академического права учащихся на предоставление условий для обучения. Индивидуально – групповые занятия обеспечивают общедоступность образования, адаптивность системы образования к уровню и особенностям развития и подготовки обучающихся, а также реализуют их право на социальную поддержку. Настоящее положение определяет порядок работы со слабоуспевающими учащимися.

1.2. Индивидуально-групповые занятия – это неотъемлемая часть внеурочной деятельности педагога с учащимися.

1.3. Индивидуально- групповые занятия направлены на:

- повышение качества знаний учащихся;
- предупреждение неуспеваемости;
- развитие мотивации учащихся.

2. Порядок организации индивидуально-групповых занятий с учащимися

2.1. Виды индивидуально- групповых занятий:

- консультирование по подготовке учащихся 8-9 классов к итоговой аттестации;
- работа с учащимися, нуждающимися в коррекции знаний;
- работа с учащимися с низкой мотивацией.

3. Организация и проведение индивидуально-групповых занятий.

3.1. Учитель-предметник самостоятельно набирает учащихся для организации индивидуально-групповых занятий для ликвидации пробелов в знаниях. Состав группы может меняться в течение учебного года.

3.2. Контроль работы учителя-предметника с учащимися осуществляет заместитель директора по УР 1 раз в четверть, в форме проверки журнала индивидуальной работы, собеседования с учащимися и учителями, проверки текущей и промежуточной аттестации слабоуспевающих школьников.

3.3. Учитель-предметник регулярно заполняет журнал индивидуально-групповых занятий, в котором отмечает дату и тему занятия, посещаемость обучающихся.

3.4. Вопрос об организации работы со слабоуспевающими рассматривается 1 раз в четверть на заседаниях педагогического совета и (или) совещаниях при директоре.

3.5. Длительность и регулярность индивидуально-групповых занятий определяется учителем-предметником на основании текущей и четвертной успеваемости и отражается в графике индивидуальных занятий, который заполняется учителем-предметником.

3.6. Работы, выполненные учащимися в ходе индивидуально-групповых занятий, фиксируются в тетрадях для дополнительных работ. Учитель имеет право в ходе занятий оценивать работы учащихся и переносить эти оценки в классный журнал.