



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА СЕЛА  
КУНГУРТУГ ТЕРЕ-ХОЛЬСКОГО КОЖУУНА**

**ПРИКАЗ**

от «02» декабря 2022г.

№ 121

**Об утверждении паспорта муниципального проекта по созданию сетевой  
методической службы Тере-Хольского кожууна**

На основании ФЗ №273 «Об образовании» от 29.12.2012 года, Распоряжения Правительства РФ от 31.12.2019 №3279-р (в ред. от 20.08.2021) «Об утверждении национальных принципов национальной системы профессионального роста педагогических работников РФ, включая национальную систему учительского роста», Распоряжения Минпросвещения РФ от 16.12.2020 № Р-174 «Об утверждении Концепции создания единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров», Приказа Министерства образования и науки Республики Тыва от 9 марта 2022 года №162-д «Об утверждении Концепции создания единой региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров Республики Тыва» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить паспорт муниципального проекта по созданию сетевой методической службы Тере-Хольского кожууна;
2. Руководителям ШМО: при внедрении целевой модели наставничества руководствоваться паспортом муниципального проекта по созданию сетевой методической службы Тере-Хольского кожууна;
3. Назначить ответственным за реализацию мероприятий проекта методиста школы Кунчун Н.Б.;
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы

Л.М.Август-оол

Приложение к приказу № 121  
от «2» декабря 2022г.

### ПАСПОРТ

муниципального проекта по созданию сетевой методической службы Тере-Хольского кожууна

<b>Краткое наименование проекта</b>	«Сетевая методическая служба»	Срок начала и окончания	01.11.2022 – 31.12.2023
<b>Руководитель проекта</b>	Кунчун Н.Б. методист МБОУ СОШ с.Кунгуртуг Тере-Хольского кожууна		
<b>Исполнители</b>	МБОУ СОШ с.Кунгуртуг Тере-Хольского кожууна		

### 1. Цель и показатели результативности проекта

**Цель проекта:** создание модели единого методического пространства в Тере-Хольском кожууне, способствующего взаимодействию школьных методических служб кожууна для повышения качества методического сопровождения и адресности профессионального роста педагогических работников и управленческих кадров Тере-Хольского кожууна

№	Наименование показателя	Тип показателя	Базовое значение	Год		
				2022	2023	2024
				план	план	план
1	Доля муниципальных образований, где сформированы и функционируют муниципальные методические службы	основной	0	100%	100%	100%
2	Доля общеобразовательных организаций, реализующих целевую модель наставничества педагогических работников	основной	35	100%	100%	100%
3	Доля педагогических работников в возрасте до 35 лет, вовлеченных в различные формы поддержки и сопровождения в первые три года работы	основной	5%	30%	50%	100%
4	Доля педагогических работников образовательных организаций, прошедших повышение квалификации по программам, включенным в ФР ДПП	дополнительный	30% в год	не менее 50% в год	не менее 50% в год	не менее 50% в год
5	Доля педагогических работников и управленческих кадров, для которых разработаны индивидуальные образовательные маршруты на основе результатов диагностики профессиональных компетенций	дополнительный	3%	не менее 5% в год	не менее 5% в год	не менее 5% в год
6	Количество проведенных мероприятий муниципального уровня в рамках функционирования единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров	дополнительный	2	не менее 4 в год	не менее 4 в год	не менее 4 в год

## 2. Задачи и результаты проекта

№	Наименование задачи, результата	Характеристики результата
1	Создать муниципальную методическую службу в Тере-Хольском кожууне у, в том числе в сетевой форме	Внедрение модели сетевой методической службы кожууна. Утверждение муниципальных нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность муниципальной методической службы.
2	Внедрить в МБОУ СОШ с.Кунгуртуг Тере-Хольского кожууна целевую модель наставничества	К концу 2022 года в кожууне должна быть внедрена целевая модель наставничества. Утверждение муниципальных нормативно-правовых актов, регламентирующих внедрение целевой модели наставничества
3	Повысить уровень профессионального мастерства в формате непрерывного образования, в том числе в рамках муниципальной целевой модели наставничества	К концу 2024 года 100% учителей кожууна должны пройти обучение в различной форме. Внедрение «вертикального» и «горизонтального» обучений в рамках системы наставничества
4	Создать сетевые профессиональные сообщества: -«Ассоциация молодых педагогов Тере-Хольского кожууна».	Сетевые профессиональные сообщества обеспечивают: формирование единого информационно-методического поля, доступного для каждого специалиста, организацию неформальной и формальной коммуникации на любые интересующие темы, участие в конкурсах профессионального мастерства, программах обмена опытом и эффективными практиками
5	Вовлекать в различные формы поддержки и сопровождения педагогов до 35 лет	Создание условий для профессиональной и социально-бытовой адаптации педагогических работников при входе в профессию; актуализация и расширения полученных педагогическими работниками в процессе профессионального образования знаний, компетенций; обеспечение баланса состава педагогических коллективов и преемственность традиций

6	Реализовать систему мероприятий (семинары, вебинары, тренинги, открытые уроки, конкурсы профессионального мастерства, мастер-классы, фестивали, форумы ассоциаций учителей- предметников и педагогов кожууна), направленных на повышение педагогического мастерства.	В 2021 – 2024 годах 100 % учителей в возрасте до 35 лет, должны принять участие в серии мероприятий по методической поддержке и сопровождению, что позволит создать условия для обмена опытом внутри профессиональной группы, муниципальном, межмуниципальном и региональном уровне по модели «горизонтального обучения». В целях достижения результата будут ежегодно проводиться муниципальные этапы всероссийских конкурсов профессионального мастерства: «Учитель года России», «Воспитатель года России», «За нравственный подвиг учителя», «Учитель-дефектолог России», «Лучшая инклюзивная школа России», «Педагог-психолог России», «Сердце отдаю детям»; региональные конкурсы педагогического мастерства
---	--	--

### 3. Ключевые риски и возможности

№	Наименование риска/возможности	Мероприятия по предупреждению риска/реализации возможности
1	Недостаточный уровень квалификации участников проекта	Повышение квалификации всех участников-исполнителей проекта
2	Сопrotивление инновациям со стороны руководителей и педагогов	Ознакомление с нормативными правовыми актами (приказы, распоряжения и т. д.), и методическими материалами (методические письма, рекомендации), повышение квалификации (семинар, совещание, демонстрация, передача опыта)
3	Недостаточность методического сопровождения педагогов	Проведение индивидуальных консультаций, обучающих мероприятий, выявление и обобщение значимого педагогического опыта
4	Отсутствие системного подхода к организации методического сопровождения деятельности работников образования, влияющего на качество образования	Создание школьных методических служб, которые при сетевом взаимодействии на региональном, муниципальном уровнях будут обеспечивать методическое сопровождение единого образовательного пространства

#### 4. Финансовое обеспечение реализации проекта

№	Мероприятие	Финансовые средства (млн.руб.)									Всего (тыс. руб.)
		2022 год			2023 год			2024 год			
		РБ	МБ	ВНБ	РБ	МБ	ВНБ	РБ	МБ	ВНБ	
1	Муниципальный этап Всероссийского конкурса «Учитель года – молодой специалист»		2 тыс. руб	3 тыс.руб		2 тыс. руб	3 тыс.руб		2 тыс. руб	3 тыс.руб	15 тыс. рублей
	<b>Итого</b>		<b>5</b>		<b>5</b>		<b>5</b>		<b>5</b>		

#### 5. Описание проекта

Цель проекта: создание модели единого методического пространства, способствующего взаимодействию субъектов методических служб общеобразовательных организаций Тере-Хольского кожууна для повышения качества методического сопровождения и адресности профессионального роста педагогических работников и управленческих кадров Тере-Хольского кожууна

Задачи проекта:

- создание модели сетевой методической службы в Тере-Хольском кожууне;
- обеспечение условий для непрерывного совершенствования профессионального мастерства работников образования Тере-Хольского кожууна;
- научно-методическая поддержка в создании, освоении, внедрении и распространении передового педагогического опыта, нововведений среди педагогов, работающих в инновационном режиме;
- согласованность действий школьных методических служб в кожууне;
- обеспечение повышения качества и эффективности образовательной деятельности в МБОУ СОШ с.Кунгуртут Тере-Хольского кожууна;

Модель сетевой методической службы направлена на повышение потенциала, на выстраивание сетевого взаимодействия как способа деятельности по совместному использованию ресурсов, на создание информационной среды, способствующей профессиональному росту педагога. Организация сетевой методической службы кожууна основывается на принципе интеграции деятельности методических служб всех уровней, общественно-профессиональных объединений работников образования в достижении цели методической поддержки педагогических работников.

Модель методической службы Тере-Хольского кожууна включает два уровня методического сопровождения (муниципальный, ОО), взаимодействующих на основе принципа соподчинения (по вертикали) и принципа распределенной ответственности (по горизонтали).

Структуры, непосредственно осуществляющие методическую работу, обеспечивают комплекс условий профессионального развития педагогов, а именно:

- выявление, обобщение и распространение лучшего опыта, инновационных практик;
- стимулирование и методическое сопровождение инновационной деятельности;
- адресную методическую поддержку педагогических работников;

- консультативную поддержку руководителей школьных методических служб;
- координацию методической деятельности общественно-профессиональных институтов.

В модели представлены следующие уровни:

Первый уровень – муниципальный – муниципальная методическая служба, в задачу которых входит координация вопросов организации методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров, создание единого методического пространства на муниципальном уровне.

Второй уровень – на уровне образовательной организации модель методической работы определяется организациями самостоятельно и закрепляется локальным актом.

В настоящее время методическая работа в Тере-Хольском кожууне представлена в форме 1 муниципальной методической службы и 6 школьных методических служб:

Муниципальный уровень	МО
1. Муниципальная методическая служба Тере-Хольского кожууна при МБОУ СОШ с.Кунгуртуг	1. ШМО гуманитарных предметов 2. ШМО учителей математиков 3. ШМО учителей естественных предметов 4. ШМО учителей начальных классов 5. ШМО учителей родного языка и литературы 6. ШМО учителей физической культуры

Несмотря на то, что методическая система представляет собой относительно непрерывный, постоянный процесс повышения профессионального роста педагогов выделен ряд проблем, связанных с функционированием системы методической работы:

- отсутствие единого подхода в системе методической работы;
- неполный охват педагогических кадров кожууна методическим сопровождением;
- нет целенаправленной работы по формированию постоянно пополняющегося банка эффективного опыта лучших педагогических практик;
- нет целенаправленной работы по формированию постоянно пополняющегося банка эффективного опыта и лучших практик, доступного и открытого, способствующего взаимнообмену между образовательными организациями;
- недостаточная работа по выявлению профессиональных дефицитов педагогических работников и управленческих кадров;
- действующие организационные и правовые механизмы управления не способны обеспечить персонифицированное повышение квалификации;
- отсутствие комплексного методического сопровождения молодых педагогов до 35 лет;

Таким образом, система методической работы кожууна требует обновления содержания для решения современных задач в рамках национального проекта «Образование», необходима перестройка деятельности педагога, корректировка личностных приоритетов и профессиональных позиций. Сетевая методическая служба обеспечивает педагогам оперативную, опережающую личностно-

ориентированную методическую помощь, работает на принципах открытости, способности к распространению и обобщению собственной профессиональной педагогической и управленческой практик на разных уровнях.

#### **Принципы реализации проекта:**

- принцип лично-ориентированного стиля общения с педагогами;
- принцип сотрудничества: формирование новых знаний, нового опыта в ходе совместной работы;
- принцип дифференцированного подхода: учёт индивидуальных особенностей педагогов;
- принцип безопасности: создание атмосферы доброжелательности, гарантии конфиденциальности данных;
- принцип эмоционального комфорта: создание при взаимодействии с педагогами атмосферы, помогающей им раскрывать свои ресурсы и возможности и адекватно воспринимать обратную связь;
- принцип вариативности, гибкости.

Проект разработан в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 02.12.2019 № 403-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

Распоряжением Правительства РФ от 31.12.2019 №3279-р (в ред.от 20.08.2021) «Об утверждении национальных принципов национальной системы профессионального роста педагогических работников РФ, включая национальную систему учительского роста»;

Указ Президента РФ от 21 июля 2020г №474 «О национальных целях развития РФ на период до 2030 года»;

Распоряжение Минпросвещения РФ от 16.12.2020г №Р-174 «Об утверждении Концепции создания единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров»;

Распоряжение Минпросвещения РФ от 27.08.2021 №Р-201 «Об утверждении методических рекомендаций по порядку и формам диагностики профессиональных дефицитов педагогических работников и управленческих кадров образовательных организаций с возможностью получения индивидуального плана».

**Материально-техническое:** ресурсы образовательных организаций, оборудования центров «Точка роста», кабинетов Цифровой образовательной среды.

**Информационное:** официальные сайты и страницы в социальных сетях Министерства образования РТ, ТИРО и ПК, участников проекта.

#### **Методическое:**

Методические рекомендации по реализации мероприятий по формированию и обеспечению функционирования единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров для использования в работе в 2022 и последующих годах» (письмо Минпросвещения РФ от 08 ноября 2021 года №АЗ-872/08);

Методические рекомендации по внедрению методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися (письмо Минпросвещения России от 23.01.2020 №МР-42/02)

**Кадровое:** муниципальный координатор проекта, методист, директор, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, классные руководители, педагоги дополнительного образования, психологи.

**Финансовое:** региональные и муниципальные бюджетные средства.

**Предполагаемые результаты** реализации проекта:

- формирование системы непрерывного повышения профессионального мастерства педагогов кожууна;
- оказание практической помощи педагогическим работникам в подборе актуального содержания образования и методов его реализации и овладении ими;
- создание творческой атмосферы в образовательных организациях, культивирование интереса к новшествам, инициирование новшеств;
- приведение квалификации педагогов к современному уровню требований (Профессиональный стандарт педагога);
- создание в творческих группах, авторских мастерских, а также других инновационных форм объединений педагогов по отдельным направлениям учебно-воспитательной и научно-методической работы, руководство, консультирование и координация их деятельности с целью разработки на их основе нового интеллектуального продукта в области содержания образования и методов его реализации;
- осуществление издательской деятельности на основе использования интеллектуального продукта педагогических работников.
- удовлетворенность учителя профессиональной деятельностью;
- мотивационная готовность и практическая ориентированность учителя на инновационные процессы и использование современных образовательных технологий;
- проектирование педагогом индивидуального образовательного маршрута профессионально-личностного развития.

#### **6.Участники муниципального проекта**

<b>№</b>	<b>Роль в муниципальном проекте</b>	<b>ФИО</b>	<b>Должность</b>	<b>Непосредственный руководитель</b>	<b>Занятость в проекте (%)</b>
1	Руководитель проекта	Н.Б.Кунчун	Методист, руководитель ММС	Л.М.Август-оол	100
2	Исполнитель проекта	МБОУ СОШ с.Кунгуртуг Тере-Хольского кожууна		Л.М.Август-оол	100

**ПЛАН-ГРАФИК МЕРОПРИЯТИЙ (ДОРОЖНАЯ КАРТА) ПРОЕКТА**

№	Наименование мероприятия	Срок реализации		Вид документа и (или) результат	Ответственный исполнитель
		начало	окончани е		
<b>1.Нормативно-правовое обеспечение</b>					
1.1	Подписание соглашений между школой и ГАОУ ДПО «Тувинский институт развития образования и повышения квалификации»	30.11.2022	30.11.2022	Соглашения	ГАОУ ДПО «Тувинский институт развития образования и повышения квалификации»
1.2.	Разработка и утверждение муниципального проекта по созданию сетевой методической службы	01.11.2022	09.12.2022	Приказ Паспорт проекта	Администрация школы Муниципальная методическая служба
1.3.	Разработка нормативно-правовых актов, сопровождающих реализацию проекта	01.12.2022	15.12.2022	Приказы Инструктивные письма	Администрация школы, Муниципальная методическая служба
<b>2. Организационно-методические мероприятия в рамках создания и функционирования сетевой методической службы</b>					
2.1.	Методическое сопровождение педагогов и руководителей ОО при подготовке к участию в конкурсах профессионального мастерства	01.11.2022	30.12.2023	Положения конкурсов	Администрация школы, Муниципальная методическая служба
2.2.	Организация наставничества молодых педагогов	01.11.2022	30.12.2023	Приказы Инструктивные письма Положения	Администрация школы, Муниципальная методическая служба
2.3.	Подготовка и проведение семинаров, круглых столов, мастер-классов, научно-практических конференций, педагогических чтений, конкурсов профессионального мастерства среди	01.11.2022	30.12.2023	Методическое сопровождение, положения конкурсов	Администрация школы, Муниципальная методическая служба

	педагогических работников ОО				
2.4.	Организация участия административных и педагогических работников в семинарах, вебинарах, конференциях, конкурсах, олимпиадах и др.	01.11.2022	30.12.2023	Методическое сопровождение, План-график повышения квалификации	Администрация школы, Муниципальная методическая служба
2.5.	Оказание педагогическим работникам ОО информационно – методической помощи в системе непрерывного образования	01.11.2022	30.12.2023	Методическое сопровождение	Администрация школы, Муниципальная методическая служба
<b>3. Система поддержки молодых специалистов и /или наставничества</b>					
3.1.	Сформирование банка программ и проектов по наставничеству по формам: «Ученик – ученик», «Учитель – учитель», «Учитель – ученик», «Работодатель-студент», «Работодатель-ученик», «Студент – ученик», «Студент- студент»	30.12.2022	30.12.2023	Банк программ и проектов	Муниципальная методическая служба
3.2.	Формирование и ведение муниципальной базы данных наставников.	01.12.2022	30.11.2023	База данных наставников	Муниципальная методическая служба
3.3.	Формирование и ведение муниципальной базы данных наставляемых	01.12.2022	30.11.2023	База данных наставляемых	Муниципальная методическая служба
3.4.	Создание условий по поддержке молодых педагогов до 35 лет на муниципальном уровне	01.12.2022	12.12.2023	Система мер поддержки молодых педагогов до 35 лет на муниципальном уровне	Администрация Тере-Хольского кожууна, администрация школы
3.5.	Сопровождение внедрения наставничества, тьюторства в муниципальной системе образования	01.12.2022	12.12.2023	Методическое сопровождение внедрения наставничества, тьюторства в муниципальной системе образования	Муниципальная методическая служба
3.6.	Проведение на муниципальном уровне Всероссийского конкурса «Учитель года-молодой специалист»	01.02.2023	28.02.2023	Положение о конкурсе	Администрация школы, Муниципальная методическая служба

3.7.	Проведение на муниципальном уровне конкурса лучших наставнических практик в рамках года «Педагог и наставник»	15.05.2023	26.05.2023	Положение о конкурсе	Администрация школы, Муниципальная методическая служба
3.8.	Проведение на муниципальном уровне форума «Новое поколение» для молодых педагогов до 35 лет в рамках дня Учителя	22.09.2023	22.09.2023	Положение о конкурсе	Администрация школы, Муниципальная методическая служба
<b>4. Система мероприятий, направленных на повышение педагогического мастерства педагогических работников и управленческих кадров</b>					
<b>Курсы повышения квалификации</b>					
4.1.	Участие в КПК «Трансформация методической службы: организация сетевого взаимодействия педагогов (руководители и методисты ММС)»	18.01.2023	20.01.2023 (24 ч. очно)	План-график повышения квалификации	ММС
4.2.	Участие в КПК «Современные подходы к организации методической работы (методисты образовательных организаций ДОО, ОО, ДОД, СПО)»	15.03.2023	17.03.2023 (24 ч. очно)	План-график повышения квалификации	ММС
4.3.	Участие в КПК «Реализация системы наставничества педагогических работников в образовательных организациях (заместители директоров по УВР, методисты, педагоги ДОО, ОО, ДОД, СПО)»	23.08.2023	25.08.2023 (24 ч. очно)	План-график повышения квалификации	ММС
4.4.	Участие в КПК «Апробация и внедрение инновационных проектов в образовательных организациях (директоры, заместители директоров по УВР, методисты, педагоги ДОО, ОО, ДОД, СПО)»	11.10.2023	13.10.2023 (24 ч. очно)	План-график повышения квалификации	ММС
<b>Цикл семинаров «Школа молодого педагога»</b>					
4.5.	Участие в семинаре «Автоматизированные сервисы для создания тестов и опросов»	03.02.2023	03.02.2023 (8ч.очно)	План-график повышения квалификации	ММС

4.6.	Участие в семинаре «Использование на уроках цифровых образовательных и электронных образовательных ресурсов»	22.02.2023	22.02.2023 (8ч.очно)	План-график повышения квалификации	ММС
4.7.	Участие в семинаре «Современные технологии в воспитательной работе»	05.04.2023	05.04.2023 (8ч.очно)	План-график повышения квалификации	ММС
4.8.	Участие в семинаре «Презентация и визуальные коммуникации»	04.10.2023	04.10.2023 (8ч.очно)	План-график повышения квалификации	ММС
4.9.	Участие в семинаре «Современный урок: нестандартные формы и технологии проведения»	08.11.2022	08.11.2022 (8ч.очно)	План-график повышения квалификации	ММС
4.10.	Участие в семинаре «Роль личностных ресурсов в достижении профессиональной успешности»	29.11.2023	29.11.2023 (8ч.очно)	План-график повышения квалификации	ММС
4.11.	Участие в семинаре «Ступени личностного роста учителя: коммуникативные аспекты»	13.12.2023	13.12.2023 (8ч.очно)	План-график повышения квалификации	ММС
<b>Цикл семинаров «Школа методиста»</b>					
4.12.	Участие в семинаре «Особенности деятельности сетевого профессионального сообщества методистов в 2023 году»	24.01.2023	24.01.2023 (8ч.очно)	План-график повышения квалификации	ММС
4.13.	Участие в семинаре «Организация наставничества в образовательной организации»	26.01.2023	26.01.2023 (8ч.очно)	План-график повышения квалификации	ММС
4.14.	Участие в семинаре «Современные компетенции методиста»	16.02.2023	06.02.2023 (8ч.очно)	План-график повышения квалификации	ММС
<b>Цикл семинаров «Школа наставников»</b>					
4.15.	Участие в семинаре «Эффективное наставничество»	07.02.2023	07.02.2023 (8ч.очно)	План-график повышения квалификации	ММС

4.16.	Участие в семинаре «Современные компетенции наставника»	02.03.2023	02.03.2023 (8ч.очно)	План-график повышения квалификации	ММС
4.17.	Участие в семинаре «Новые формы наставничества»	15.03.2023	15.03.2023 (8ч.очно)	План-график повышения квалификации	ММС
<b>Консультации</b>					
4.18.	Организация деятельности муниципальной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров	27.01.2023	27.03.2023 (4ч. очно)	План-график повышения квалификации	ММС
4.19.	Создание образовательно-информационной среды (сопровождение сайта УО, создание виртуальной методической площадки)	10.02.2023	10.02.2023 (4ч. очно)	План-график повышения квалификации	ММС
4.20.	Мониторинг системы наставничества в муниципальном образовании	17.11.2023	17.11.2023 (4ч. очно)	План-график повышения квалификации	ММС
<b>Совещания</b>					
4.21.	Особенности организации сетевой методической службы	01.02.2023	01.02.2023 (4ч. очно)	План-график повышения квалификации	ММС
4.22.	Профессиональные сообщества как инструмент методической поддержки в работе педагогов	29.09.2023	29.09.2023 (4ч. очно)	План-график повышения квалификации	ММС
<b>5. Система оценки эффективности деятельности ММС</b>					
5.1.	Мониторинг эффективности деятельности муниципальной методической службы (включая изучение удовлетворенности педагогических работников качеством методической работы)	15.05.2023	25.05.2023	Мониторинг	Муниципальная методическая служба

5.2.	Мониторинг системы поддержки молодых специалистов и /или наставничества	11.09.2023	25.09.2023	Мониторинг	Муниципальная методическая служба
<b>6. Информационное обеспечение</b>					
6.1.	Создание информационных площадок на официальных сайтах для информационно-методического сопровождения	30.11.2022	29.12.2023	Инфоповоды	ММС
6.2.	помощь педагогам в подготовке и опубликовании своих собственных методических разработок и материалов, в обобщении опыта работы.	30.11.2022	29.12.2023	Выступления, публикации	ММС
6.3.	обеспечение педагогов методическими рекомендациями, разработками	30.11.2022	29.12.2023	Буклеты, методические рекомендации, пособия	ММС

### ЭТАПЫ И КОНТРОЛЬНЫЕ ТОЧКИ

№	Наименование	Тип (завершение этапа/контрольная точка результата/контрольная точка показателя)	Сроки
<b>1.Нормативно-правовое обеспечение</b>			
1.1.	Подписание соглашения между школой, Министерством образования РТ и ГАОУ ДПО «Тувинский институт развития образования и повышения квалификации»	контрольная точка	30.11.2022
1.2.	Разработка и утверждение муниципального проекта по созданию сетевой методической службы	контрольная точка	15.12.2022
1.3.	Разработка нормативно-правовых актов, сопровождающих реализацию проекта.	контрольная точка	15.12.2022
<b>2.Организационно-методические мероприятия в рамках создания и функционирования сетевой методической службы</b>			
2.1.	Установочное муниципальное совещание с участниками проекта	контрольная точка	30.11.2022
2.3.	Создание сетевых профессиональных сообществ: -«Ассоциация молодых педагогов Тере-Хольского кожууна»	контрольные точки	15.12.2022

2.4.	Создание и функционирование стажировочных площадок на базе ОО с целью обеспечения тиражирования лучших образовательных и управленческих практик	контрольная точка	21.12.2022
2.5.	Создание и ведение муниципального реестра лучших педагогических и управленческих практик	контрольная точка	30.11.2022
<b>3. Система поддержки молодых специалистов и /или наставничества</b>			
3.1.	Сформирование банка программ и проектов по наставничеству по формам: «Ученик – ученик», «Учитель – учитель», «Учитель – ученик», «Работодатель – студент», «Работодатель-ученик», «Студент – ученик», «Студент- студент»	контрольная точка	30.11.2022
3.2.	Формирование и ведение муниципальной базы данных наставников.	контрольная точка	15.10.2023
3.3.	Формирование и ведение муниципальной базы данных наставляемых	контрольная точка	15.10.2023
3.4.	Создание условий по поддержке молодых педагогов до 35 лет на муниципальном уровне	контрольная точка	01.12.2023
3.5.	Сопровождение внедрения наставничества, тьюторства в муниципальной системе образования	контрольная точка	12.12.2023
3.6.	Проведение на муниципальном уровне Всероссийского конкурса «Учитель года-молодой специалист»	контрольная точка	02.2023
3.7.	Проведение на муниципальном уровне конкурса лучших наставнических практик в рамках года «Педагог и наставник»	контрольная точка	26.05.2023
3.8.	Проведение на муниципальном уровне форума «Новое поколение» для молодых педагогов до 35 лет в рамках дня Учителя	контрольная точка	15.09.2023
<b>4. Система мероприятий, направленных на повышение педагогического мастерства педагогических работников и управленческих кадров Курсы повышения квалификации</b>			
4.1.	Трансформация методической службы: организация сетевого взаимодействия педагогов (руководители и методисты ММС)	контрольная точка	20.01.2023 (24ч. очно)
4.2.	Современные подходы к организации методической работы (методисты образовательных организаций ДОО, ОО, ДОД, СПО)	контрольная точка	17.03.2023 (24ч. очно)
4.3.	Реализация системы наставничества педагогических работников в образовательных организациях (заместители директоров по УВР, методисты, педагоги ДОО, ОО, ДОД, СПО)	контрольная точка	25.08.2023 (24ч. очно)

4.4.	Апробация и внедрение инновационных проектов в образовательных организациях (директоры, заместители директоров по УВР, методисты, педагоги ДОО, ОО, ДОД, СПО)	контрольная точка	13.10.2023 (24ч. очно)
<b>Цикл семинаров «Школа молодого педагога»</b>			
4.5.	Автоматизированные сервисы для создания тестов и опросов	контрольная точка	03.02.2023 (очно)
4.6.	Использование на уроках цифровых образовательных и электронных образовательных ресурсов	контрольная точка	22.02.2023 (очно)
4.7.	Современные технологии в воспитательной работе	контрольная точка	05.04.2023 (очно)
4.8.	Презентация и визуальные коммуникации	контрольная точка	04.10.2023 (очно)
4.9.	Современный урок: нестандартные формы и технологии проведения	контрольная точка	08.11.2023(очно)
4.10.	Роль личностных ресурсов в достижении профессиональной успешности	контрольная точка	29.11.2023 (очно)
4.11.	Ступени личностного роста учителя: коммуникативные аспекты	контрольная точка	13.12.2023 (очно)
<b>Цикл семинаров «Школа методиста»</b>			
4.12.	Современные компетенции методиста	контрольная точка	24.01.2023 (очно)
4.13.	Организация наставничества в образовательной деятельности	контрольная точка	26.01.2023 (очно)
4.14.	Особенности деятельности сетевого профессионального сообщества методистов в 2023 году	контрольная точка	16.02.2023 (очно)
<b>Цикл семинаров «Школа наставника»</b>			
4.15.	Эффективное наставничество	контрольная точка	07.02.2023 (очно)
4.16.	Современные компетенции наставника	контрольная точка	02.03.2023 (очно)
4.17.	Новые формы наставничества	контрольная точка	15.09.2023 (очно)
<b>Консультации</b>			
4.18.	Организация деятельности муниципальной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров (руководители и методисты ММС)	контрольная точка	27.03.2023 (очно)
4.19.	Создание образовательно-информационной среды (сопровождение сайта УО, создание виртуальной методической площадки) (руководители и методисты ММС)	контрольная точка	10.02.2023 (дистанционно)
4.20.	Мониторинг системы наставничества в муниципальном образовании (руководители и методисты ММС)	контрольная точка	17.11.2023 (дистанционно)
<b>Совещания</b>			

4.21.	Особенности организации сетевой методической службы (директор)	контрольная точка	01.02.2023 (очно)
4.22.	Профессиональные сообщества как инструмент методической поддержки в работе педагогов (руководители ММС)	контрольная точка	29.09.2023 (очно)
<b>5. Система оценки эффективности деятельности ММС</b>			
5.1.	Мониторинг эффективности деятельности муниципальных методических служб (включая изучение удовлетворенности педагогических работников качеством методической работы)	контрольная точка	25.05.2023
5.2.	Мониторинг системы поддержки молодых специалистов и /или наставничества	контрольная точка	25.09.2023

<b>6. Информационно-аналитическое обеспечение реализации проекта</b>			
6.1.	Создание информационных площадок на официальных сайтах для информационно-методического сопровождения	контрольная точка	29.12.2023
6.2.	Помощь педагогам в подготовке и опубликовании своих собственных методических разработок и материалов, в обобщении опыта работы.	контрольная точка	29.12.2023
6.3.	Обеспечение педагогов методическими рекомендациями, разработками	контрольная точка	29.12.2023